

HOTĂRÂREA

privind instituirea taxei speciale de salubritate, în anul 2019, pentru persoanele fizice din Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Ulmeni, Județul Buzău și aprobarea Regulamentului de stabilire și aplicare a taxei speciale de salubritate

Consiliul local al comunei Ulmeni, județul Buzău;

Având în vedere :

- expunerea de motive a Primarului comunei Ulmeni, înregistrată sub nr.3542/15.04.2019 ;
- raportul compartimentului juridic, înregistrat la nr.3543/15.04.2019;
- avizul comisiei de specialitate a consiliului local nr. 3843/18.04.2019;
- prevederile art. 42, alin. 1, lit. „c” din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 484 din Legea nr. 227/2015 Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile cap. VIII, Secțiunea 1 Taxe speciale, pct. 161, lit. “a” și lit. “c” din Normele Metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal;
- prevederile art. 5 , alin. (1) și alin. (2), lit. “k”, art. 6 , alin. (1), lit. “k”, art. 8 alin. (1), art.25, art. 26, alin. (1), lit. “b”, alin. (3) și alin. (5) și art. 30, alin.(3) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Consiliului local Ulmeni nr. 12/25.02.2009 *privind aprobarea Regulamentului propriu de organizare si functionare a serviciului de salubritate al Comunei Ulmeni și a Actului adițional la Contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, nr. 7307/19.10.2009, încheiat cu SC RER SUD SA;*
- prevederile Hotărârii Consiliului local Ulmeni nr. 61/26.10.2017 *privind aprobarea prelungirii prin act adițional a Contractului de Concesiune a Serviciilor Publice de Salubritate a Comunei Ulmeni, nr.7307/19.10.2009, ;*
- prevederile Hotărârii Consiliului local Ulmeni nr. 43/24.08.2009 privind delegarea Serviciului Public de Salubritate Menajeră al comunei Ulmeni;
- prevederile art. 7, alin. (2) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;
- prevederile art. 36, alin. (6), pct.19 din Legea administrației publice locale, nr. 215/2001, republicată, modificată și completată,

În temeiul art. 45, alin. (3) și art. 115, alin. (1), lit. „b” din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, modificată și completată,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Cu data de 01.05.2019, se aprobă instituirea taxei speciale de salubritate, pentru persoanele fizice din Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Ulmeni, Județul Buzău, beneficiari individuali ai prestației de colectare a gunoiului menajer si reciclabil, efectuată de SC RER SUD SA;

Art.2. (1) Se stabilește taxa specială de salubritate, pentru anul 2019, pentru persoanele fizice, prevăzute la art. 1, după cum urmează:

- pentru gospodăriile de pe raza Comunei Ulmeni : 6 lei/luna/persoană;
- pentru casele de vacanță de pe raza Comunei Ulmeni, taxa anuală este de 35 lei si se mențin toate prevederile Hotararii Consililui Local Ulmeni nr. 26/17.05.2018;

(2) În situația în care veniturile încasate din taxa specială de salubritate nu acoperă sumele plătite operatorului de salubritate, diferența va fi suportată din bugetul local, cu aprobarea Consiliului Local Ulmeni;

(3) Taxa specială de salubritate se va încasa pe bază de chitanță emisă de Primăria Comunei Ulmeni, sau prin virament în contul RO71TREZ16621360206XXXX deschis la Trezoreria Municipiului Buzău, beneficiar Comuna Ulmeni;

(4) În cazul în care pe raza comunei Ulmeni, o familie detine două sau mai multe imobile, taxa de salubritate pentru fiecare dintre acestea este în suma de 35 lei pe an, exceptândul pe cel folosit ca locuință permanentă;

(5) Veniturile încasate din taxa specială de salubritate vor fi folosite numai pentru plata serviciilor de salubritate realizate de prestatorul de serviciu;

(6) Taxa de salubritate se achită în 2 tranșe egale și anume:

-prima tranșă până la data de 31 martie;

-cea de a doua tranșă până la data de 30 septembrie;

(7) Nerespectarea termenelor de plată, menționate mai sus, atrage majorări de întârziere de 1%/lună sau fracțiuni de lună;

(8) Plata taxei de salubritate poate fi făcută și anticipat.

Art.3.(1) SC RER SUD SA va proceda la preluarea selectivă a gunoierului menajer și reciclabil, iar în acest sens, va pune la dispoziția locuitorilor sacii galbeni necesari;

(2) Operatorul serviciului de salubritate nominalizat la alin. (1) va informa trimestrial Consiliul local Ulmeni, cu privire la cantitatea de deșuri colectată selectiv la nivelul Comunei Ulmeni, în vederea depunerii declarațiilor anuale la Fondul de mediu de către persoana responsabilă;

(3) SC RER SUD SA are obligația să transmită Primăriei comunei Ulmeni numerele de înmatriculare precum și țara fiecărei mașini care se deplasează pe raza comunei Ulmeni pentru a ridica gunoierul reciclabil și menajer, iar instituția beneficiară de serviciu prin compartimentul contabilitate sau persoana care însoțește mașina de colectare își rezervă dreptul ca periodic să cantească mașinile atât la începerea colectării gunoierului menajer și reciclabil cât și la sfârșit.

(4) Operatorul serviciului de salubritate nominalizat la alin. (1), are obligația ca de fiecare dată când ridică gunoierul menajer sau reciclabil din comuna Ulmeni, la finalul traseului, să se prezinte la sediul primăriei Ulmeni, la compartimentul contabilitate, pentru a viza documentele în baza cărora s-a executat serviciul respectiv, pe care va fi înscrisă și ora plecării din localitate, document care va fi transmis alături de bonul de cântar, o dată cu factura emisă la sfârșit de lună.

Art.4. Pentru persoanele juridice, tarifele vor fi stabilite și încasate de către operatorul de servicii – SC RER SUD SA;

Art.5. Se aprobă Regulamentul de stabilire și aplicare a taxei speciale de salubritate, și Decizia de impunere, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

Art.6. Viceprimarul comunei, prin compartimentele de resort (contabilitate și juridic) vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri;

Art.7. (1) Numarul de persoane, cât și debitele, rezultate în urma contractelor, care la data prezentei își încetează aplicabilitatea, raman valabile.

(2) Raman valabile și debitele restante fara contracte până la data de 01.05.2019.

Art.8. Orice modificare intervine în cadrul gospodăriei (crește/scade nr. de persoane etc.) se face în termen de 30 de zile de la apariția acesteia, pe baza de declarație, conform modelului anexa la prezenta, completată de persoana în cauză.

Art.9. Secretarul comunei Ulmeni va comunica prezenta Primarului comunei Ulmeni, Compartimentului economic-impozite și taxe, SC RER SUD SA și Instituției Prefectului – județul Buzău și va asigura publicarea sa pe site-ul instituției



PRESEDINTE DE SEDINTA
ZAMAN CATALIN MIHAI

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR
CIOBANU MARIA COSTIANA

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al Comunei Ulmeni în ședința din data de 18.04.2019, cu respectarea prevederilor art.45, alin.(2), din Legea nr. 215/2001, a administrației publice locale republicate, cu modificările și completările ulterioare cu un număr de 13, voturi „pentru”, 0, „abțineri” și 0 voturi „împotriva”, din numărul total de 13 consilieri în funcție și 13 consilieri prezenți la ședința.

NR. 24/18.04.2019
ULMENI

**REGULAMENTUL DE STABILIRE ȘI APLICARE A TAXEI
SPECIALE DE SALUBRIZARE****CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE**

Art. 1. În conformitate cu prevederile :

- art.30 din Legea nr. 273/2006 *privind finanțele publice locale*, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 484 din Codul Fiscal;
- cap. VIII, Secțiunea 1 Taxe speciale, pct. 161, lit. "a" și lit. "c" din Normele Metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 *privind Codul Fiscal*;
- art. 6 , alin. (1), lit. "k" și art. 26, alin. (1), lit. "b" din *Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006*;
- Hotărârii Consiliului local Ulmeni nr. 12/25.02.2009 *privind aprobarea Regulamentului propriu de organizare și funcționare a serviciului de salubritate al Comunei Ulmeni și a Actului adițional la Contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, nr. 7307/19.10.2009, încheiat cu SC RER ECOLOGIC SERVICE BUZĂU*;
- prevederile *Hotărârii Consiliului local Ulmeni nr. 61/26.10.2017 privind aprobarea prelungirii prin act adițional a Contractului de Concesiune a Serviciilor Publice de Salubritate a Comunei Ulmeni, nr. 7307/19.10.2009*, pentru funcționarea unor servicii publice locale, consiliile locale aprobă taxe speciale. Taxele speciale se fac venit la bugetul local și se încasează numai de la persoanele fizice care beneficiază de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele respective.

Art. 2. În baza Legii nr. 101/ 2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată cu completările și modificările ulterioare, a Ordinului nr. 82/2015, privind aprobarea Regulamentului – cadru al Serviciului de salubritate a localităților, pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate și a Hotărârii Consiliului local Ulmeni nr. 61/26.10.2017 privind aprobarea prelungirii prin act adițional a Contractului de Concesiune a Serviciilor Publice de Salubritate a Comunei Ulmeni, nr. 7307/19.10.2009, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin tarife, în cazul în care au încheiat contract cu operatorul de servicii sau prin taxa specială în cazul în care nu au încheiat contract cu prestatorul de serviciu.

CAPITOLUL II. STABILIREA IMPUNERII TAXEI DE SALUBRIZARE

Art. 3.(1) Taxa specială de salubritate este datorată și se plătește de către beneficiarii serviciului public, proprietarii imobilelor, persoane fizice, situate pe raza comunei Ulmeni.

(2) Cuantumul taxei speciale de salubritate se stabilește anual, până la data de 31 decembrie, pentru anul calendaristic următor, și poate fi modificată ori de câte ori legislația o impune.

(3) Se stabilește taxa specială de salubritate, pentru anul 2019, pentru persoanele fizice, prevăzute la art. 1, după cum urmează:

- pentru gospodăriile de pe raza Comunei Ulmeni : 6 lei/luna/persoană;

- pentru casele de vacanță de pe raza Comunei Ulmeni, taxa anuală este de 35 lei și se mențin toate prevederile Hotărârii Consiliului Local Ulmeni nr. 26/17.05.2018;

(4) În situația în care veniturile încasate din taxa specială de salubritate nu acoperă sumele plătite operatorului de salubritate, diferența va fi suportată din bugetul local, cu aprobarea Consiliului Local Ulmeni;

(5) Taxa specială de salubritate se va încasa pe bază de chitanță emisă de Primăria Comunei Ulmeni, sau prin virament în contul RO71TREZ16621360206XXXXX deschis la Trezoreria Municipiului Buzău, beneficiar Comuna Ulmeni;

(6) În cazul în care pe raza comunei Ulmeni, o familie detine două sau mai multe imobile, taxa de salubritate pentru fiecare dintre acestea este în suma de 35 lei pe an, exceptândul pe cel folosit ca locuința permanentă;

(7) Veniturile încasate din taxa specială de salubritate vor fi folosite numai pentru plata serviciilor de salubritate realizate de prestatorul de serviciu;

- (8) Taxa de salubritate se achita in 2 transe egale si anume:
-prima transa pana la data de 31 martie;
-cea de a doua transa pana la data de 30 septembrie;
- (9) Nerespectarea termenelor de plata, mentionate mai sus, atrage majorari de intarziere de 1%/luna sau fractiune de luna;
- (10) Plata taxei de salubritate poate fi facuta si anticipat.

Art. 4. (1) Persoanele fizice sunt obligate la plata taxei speciale de salubritate în funcție de numărul de persoane din fiecare familie, respectiv numărul locatarilor existenți la adresa respectivă (membri de familie, rude, chiriași, flotanți, etc.).

(2) Pentru casele de vacanță de pe raza Comunei Ulmeni, taxa anuală este de 35 lei și se mențin toate prevederile Hotărârii Consiliului Local Ulmeni nr. 26/17.05.2018.

(3) Pentru persoanele juridice, tarifele vor fi stabilite și încasate de către operatorul de servicii – SC RER SUD S.A.

Art. 5. Pentru imobilele - proprietate pe care le dețin, locuite sau nelocuite, proprietarul este obligat să își completeze declarația de impunere pentru stabilirea taxei speciale de salubritate prevăzută în anexa la prezentul Regulament.

Art. 6. Pentru imobilele proprietate a persoanelor fizice care sunt date în chirie, comodat, sau în altă formă, altor persoane fizice, obligația declarării revine proprietarului.

Art. 7. (1) Termenul de depunere a declarației de impunere pentru taxa specială de salubritate este de 30 de zile de la data aprobării prezentului regulament, pentru persoanele care nu au avut încheiate contracte de salubritate.

(2) În cazul nedepunerii declarației de impunere, proprietarii de imobile vor fi impuși din oficiu, în baza datelor furnizate de compartimentul registrul agricol.

(3) Numarul de persoane, cat si debitele, rezultate in urma contractelor, care la data prezentei isi inceteaza aplicabilitatea, raman valabile.

Art. 8. (1) Declarația de impunere se depune la sediul Primăriei comunei Ulmeni și online pe adresa primariaulmeni_buzau@yahoo.com, însoțită de Cartea de identitate / buletinul de identitate al proprietarului.

(2) În cazul în care intervin modificări în datele prevăzute în declarația de impunere inițială (domiciliu, număr de persoane, etc.) cel în drept, are obligația depunerii declarației rectificative în termen de 30 de zile de la data apariției modificărilor respective.

(3) În caz de deces, scăderea taxei de salubritate se va efectua cu data de întâi a lunii următoare apariției acestei situații și necesită depunerea copiei după certificatul de deces în copie conformă cu originalul, sau adresa de la ofiterul de stare civilă pentru persoanele cu domiciliul în comuna Ulmeni.

CAPITOLUL III. PROCEDURA DE PLATĂ A TAXEI SPECIALE DE SALUBRITATE

Art. 9. (1) În numerar la ghișeul Compartimentului economic-impozite și taxe, din cadrul Primăriei Comunei Ulmeni;

(2) Mandate poștale și ordine de plată - beneficiar Comuna Ulmeni, C.U.I 4055858, IBAN : RO71TREZ16621360206XXXXX deschis la Trezoreria Municipiului Buzău;

(3) În numerar, personalului cu atribuții de încasare din cadrul aparatului de specialitate a Primarului Comunei Ulmeni, care se va deplasa la domiciliul/reședința contribuabililor.

CAPITOLUL IV. PROCEDURA DE UTILIZARE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRITATE

Art. 10. (1) Veniturile încasate din taxa specială de salubritate vor fi evidențiate distinct în contabilitate și vor putea fi folosite numai pentru plata serviciilor de salubritate prestate de prestatorul de serviciu.

(2) Obligația urmăririi încasării taxei speciale de salubritate revine personalului cu atribuții de încasare din compartimentul administrativ-gospodăresc, compartimentului economic-impozite și taxe, și Viceprimarului Comunei Ulmeni. În situația în care veniturile încasate din taxa specială de salubritate nu acoperă sumele plătite operatorului de salubritate, diferența va fi suportată din bugetul local, cu aprobarea Consiliului Local Ulmeni.

(3) Personalul cu atribuții de încasare întocmește în două exemplare Decizia de impunere pentru stabilirea taxei speciale de salubritate persoane fizice, prevăzută în Anexa la prezentul Regulament.

CAPITOLUL V. SANCTIUNI

Art. 11. (1) În cazul în care un contribuabil înregistrează restanțe la plata taxei speciale de salubritate, până la sfârșitul anului, taxele și impozitele locale ale anului următor vor fi achitate după plata integrală a restanței taxei de salubritate.

(2) Executarea silită a sumelor restante din taxa specială de salubritate se va face de către Compartimentul economic-impozite și taxe, în conformitate cu prevederile Codului Fiscal și ale Codului de Procedură Fiscală.

CAPITOLUL VI. DISPOZIȚII FINALE

Art. 12. Personalul cu atribuții de încasare din compartimentul administrativ-gospodăresc va întocmi și va păstra într-un dosar deschis pentru fiecare contribuabil toate documentele justificative care au stat la baza identificării, stabilirii, luării în evidență, modificării, sistării taxei speciale de salubritate, pe care îl înaintează spre verificare compartimentului economic-impozite și taxe.

Art. 13. Colectarea deșeurilor comunale se va efectua de prestatorul serviciului de salubritate conform graficului stabilit de acesta, care va fi comunicat cetățenilor comunei.

Art. 14. Sumele încasate din taxa specială de salubritate se fac venit la bugetul local al comunei Ulmeni.

Art. 15. Decontarea către operatorul de prestări servicii de salubritate se face, în termen de 10 zile de la emiterea facturii de către acesta, pe baza situațiilor de lucrări avizate de către personalul cu atribuții de încasare din compartimentul administrativ-gospodăresc din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Ulmeni.

Art. 16. Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării și poate fi modificat în situații justificate, în condițiile legii, cu aprobarea Consiliului Local Ulmeni

PRESEDINTE DE SEDINTA
ZAMAN CATALIN MIHAI



CONTRASEMNEAZA
SECRETAR
CIOBANU MARIA COSTIANA

Anexa la Regulamentul de de stabilire și aplicare a taxei speciale de salubritate aprobat prin Hotărârea Consiliului local Ulmeni nr. 24/

18.04.2019

ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
PRIMĂRIA COMUNEI ULMENI
Nr. _____/_____

DECLARAȚIE DE IMPUNERE

privind stabilirea taxei speciale de salubritate în cazul contribuabililor persoane fizice

INIȚIALĂ

RECTIFICATIVĂ

Subsemnatul(a)

CNP _____

BI/CI seria _____ nr _____, proprietar al clădirii situate în comuna Ulmeni, sat _____, str _____ nr. _____ bl _____ sc _____ ap _____

declar pe propria răspundere că la adresa mai sus menționată locuiesc _____ persoane (membrii familiei, chiriașii sau alte persoane) și că am* _____ sau nu am alte clădiri în proprietate.

Declar pe propria răspundere că mă oblig la plata taxei de salubritate pentru _____ persoane, astfel :

Nr. Crt.	Numele și prenumele	Cuquantum persoană/ lună	lei/	Suma Datorată	Observatii
TOTAL					

Orice modificare în componența membrilor unității locative declarate, mă angajez să o aduc la cunoștința Primăriei Comunei Ulmeni, în termen de 30 de zile de la data apariției modificărilor respective, printr-o declarație rectificativă, însoțită de documentele justificative.

Data

Semnătura

*pentru fiecare clădire din proprietate se va completa câte o declarație

REGULAMENTUL DE STABILIRE ȘI APLICARE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. În conformitate cu prevederile :

- art.30 din Legea nr. 273/2006 *privind finanțele publice locale*, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 484 din Codul Fiscal;
- cap. VIII, Secțiunea 1 Taxe speciale, pct. 161, lit. "a" și lit. "c" din Normele Metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 *privind Codul Fiscal*;
- art. 6 , alin. (1), lit. "k"și art. 26, alin. (1), lit. "b" din *Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006*;
- Hotărârii Consiliului local Ulmeni nr. 12/25.02.2009 *privind aprobarea Regulamentului propriu de organizare si functionare a serviciului de salubritate al Comunei Ulmeni și a Actului adițional la Contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, nr. 7307/19.10.2009, încheiat cu SC RER ECOLOGIC SERVICE BUZĂU*;
- prevederile *Hotărârii Consiliului local Ulmeni nr. 61/26.10.2017 privind aprobarea prelungirii prin act adițional a Contractului de Concesiune a Serviciilor Publice de Salubritate a Comunei Ulmeni, nr.7307/19.10.2009*, pentru funcționarea unor servicii publice locale, consiliile locale aprobă taxe speciale. Taxele speciale se fac venit la bugetul local și se încasează numai de la persoanele fizice care beneficiază de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele respective.

Art. 2. În baza Legii nr. 101/ 2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată cu completările și modificările ulterioare, a Ordinului nr. 82/2015, privind aprobarea Regulamentului – cadru al Serviciului de salubritate a localităților, pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate și a Hotărârii Consiliului local Ulmeni nr. 61/26.10.2017 privind aprobarea prelungirii prin act adițional a Contractului de Concesiune a Serviciilor Publice de Salubritate a Comunei Ulmeni, nr. 7307/19.10.2009, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin tarife, în cazul în care au încheiat contract cu operatorul de servicii sau prin taxa specială în cazul în care nu au încheiat contract cu prestatorul de serviciu.

CAPITOLUL II. STABILIREA IMPUNERII TAXEI DE SALUBRIZARE

Art. 3.(1)Taxa specială de salubritate este datorată și se plătește de către beneficiarii serviciului public, proprietarii imobilelor, persoane fizice, situate pe raza comunei Ulmeni.

(2) Cuantumul taxei speciale de salubritate se stabilește anual, până la data de 31 decembrie, pentru anul calendaristic următor.

Art. 4. (1) Persoanele fizice sunt obligate la plata taxei speciale de salubritate în funcție de numărul de persoane din fiecare familie, respectiv numărul locatarilor existenți la adresa respectivă (membri de familie, rude, chiriași, flotanți, etc.).

(2) Pentru casele de vacanță de pe raza Comunei Ulmeni, taxa anuală este de 35 lei și se mențin toate prevederile Hotărârii Consiliului Local Ulmeni nr. 26/17.05.2018.

(3) Pentru persoanele juridice, tarifele vor fi stabilite și încasate de către operatorul de servicii – SC RER SUD S.A.

Art. 5.Pentru imobile - proprietate pe care le dețin, locuite sau nelocuite, proprietarul este obligat să își completeze declarația de impunere pentru stabilirea taxei speciale de salubritate prevăzută în anexa la prezentul Regulament.

Art. 6. Pentru imobilele proprietate a persoanelor fizice care sunt date în chirie, comodat, sau în altă formă, altor persoane fizice, obligația declarării revine proprietarului.

Art. 7.(1) Termenul de depunere a declarației de impunere pentru taxa specială de salubritate este de 30 de zile de la data aprobării prezentului regulament.

(2) În cazul nedeponerii declarației de impunere, proprietarii de imobile vor fi impuși din oficiu, în baza datelor furnizate de compartimentul registrul agricol.

Art. 8. (1) Declarația de impunere se depune la sediul Primăriei comunei Ulmeni și online pe adresa primariaulmeni_buzau@yahoo.com, însoțită de Cartea de identitate / buletinul de identitate al proprietarului.

(2) În cazul în care intervin modificări în datele prevăzute în declarația de impunere inițială (domiciliu, număr de persoane, etc.) cel în drept, are obligația depunerii declarației rectificative în termen de 30 de zile de la data apariției modificărilor respective.

(3) În caz de deces, scăderea taxei de salubritate se va efectua cu data de întâi a lunii următoare apariției acestei situații și necesită depunerea copiei după certificatul de deces în copie conformă cu originalul, sau adresa de la ofiterul de stare civila pentru persoanele cu domiciliul în comuna Ulmeni.

CAPITOLUL III. PROCEDURA DE PLATĂ A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE

Art. 9.(1) În numerar la ghișeul Compartimentului economic-impozite și taxe, din cadrul Primăriei Comunei Ulmeni;

(2) Mandate poștale și ordine de plată - beneficiar Comuna Ulmeni, C.U.I 4055858, IBAN : RO71TREZ16621360206XXXXX deschis la Trezoreria Municipiului Buzău;

(3) În numerar, personalului cu atribuții de încasare din cadrul aparatului de specialitate a Primarului Comunei Ulmeni, care se va deplasa la domiciliul/reședința contribuabililor.

CAPITOLUL IV. PROCEDURA DE UTILIZARE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE

Art. 10. (1) Veniturile încasate din taxa specială de salubritate vor fi evidențiate distinct în contabilitate și vor putea fi folosite numai pentru plata serviciilor de salubritate prestate de prestatorul de serviciu.

(2) Obligația urmării încasării taxei speciale de salubritate revine personalului cu atribuții de încasare din compartimentul administrativ-gospodăresc, compartimentului economic-impozite și taxe, și Viceprimarului Comunei Ulmeni. În situația în care veniturile încasate din taxa specială de salubritate nu acoperă sumele plătite operatorului de salubritate, diferența va fi suportată din bugetul local, cu aprobarea Consiliului Local Ulmeni.

(3) Personalul cu atribuții de încasare întocmește în două exemplare Decizia de impunere pentru stabilirea taxei speciale de salubritate persoane fizice, prevăzută în Anexa la prezentul Regulament.

(4) Plata taxei de salubritate se datorează lunar ; plata taxei speciale se poate face și anticipat conform termenelor de plata aprobate prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Ulmeni nr. 71/08.12.2017 și anume:

- pentru lunile ianuarie, februarie, martie – până la 31 ianuarie;
- pentru lunile aprilie, mai, iunie- până la 31 mai;
- pentru lunile iulie , august, septembrie – până la 31 august;

- pentru lunile octombrie, noiembrie, decembrie- pana la 30 niembrie;
- pentru gospodariile care apartin „strainasi” (si care nu au domiciliul in localitatea noastra) taxa de salubrizare se va achita pana la data de 31 martie.

CAPITOLUL V. SANCTIUNI

Art. 11. (1) În cazul în care un contribuabil înregistrează restanțe la plata taxei speciale de salubrizare, până la sfârșitul anului, taxele și impozitele locale ale anului următor vor fi achitate după plata integrală a restanței taxei de salubrizare.

(2) Executarea silită a sumelor restante din taxa specială de salubrizare se va face de către Compartimentul economic-impozite si taxe, în conformitate cu prevederile Codului Fiscal și ale Codului de Procedură Fiscală.

CAPITOLUL VI. DISPOZIȚII FINALE

Art. 12. Personalul cu atribuții de încasare din compartimentul administrativ-gospodăresc va întocmi și va păstra într-un dosar deschis pentru fiecare contribuabil toate documentele justificative care au stat la baza identificării, stabilirii, luării în evidență, modificării, sistării taxei speciale de salubrizare, pe care spre verificare compartimentului economic-impozite si taxe.

Art. 13. Colectarea deșeurilor municipale se va efectua de prestatorul serviciului de salubrizare conform graficului stabilit de acesta, care va fi comunicat cetățenilor comunei.

Art. 14. Sumele încasate din taxa specială de salubrizare se fac venit la bugetul local al comunei Ulmeni.

Art. 15. Decontarea către operatorul de prestări servicii de salubritate se face, în termen de 10 zile de la emiterea facturii de către acesta, pe baza de situațiilor de lucrări avizate de către personalul cu atribuții de încasare din compartimentul administrativ-gospodăresc și protocol din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Ulmeni.

Art. 16. Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării și poate fi modificat în situații justificate, în condițiile legii, cu aprobarea Consiliului Local Ulmeni.